



**Положение об организации учебного процесса
Частным учреждением дополнительного образования «Клуб иностранных языков «Открытый мир»**

I. Образовательная Организация, ее цели, задачи и структура

1. Частное учреждение дополнительного образования «Клуб иностранных языков «Открытый мир» (далее именуется - Учреждение) создано в целях получения новых знаний детей и взрослых (далее – Обучающиеся) в области иностранных языков.

2. Главными задачами Учреждения дополнительного образования является: удовлетворение потребностей в развитии и получении новых знаний по иностранным языкам.

3. Учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом "Об образовании в Российской Федерации", федеральными законами и нормативными правовыми актами, Типовым положением, Уставом.

5. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и его уставом.

6. Право на образовательную деятельность и получение льгот, предоставляемых законодательством Российской Федерации, возникает у Учреждения с момента выдачи ему соответствующей лицензии Департамента образования г. Москвы.

При реорганизации (ликвидации) Учреждения его устав, лицензия утрачивают силу.

II. Управление Организацией

7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его уставом.

8. Изменения Устава Учреждения принимаются и утверждаются учредителем.

9. Общее руководство Учреждением осуществляет Директор.

10. В пределах своих полномочий, определенных уставом Учреждения, директор издает приказы и распоряжения, обязательные для всех категорий работников и слушателей, принимает на работу и увольняет работников.

III. Обучающиеся и работники Учреждения

11. Обучающимися в Учреждении являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

12. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка.

13. Обучающиеся имеют право:

выбирать время прохождения занятий и записываться на занятия согласно расписанию занятий, предложенному Учреждением;

посещать очные занятия в рабочее время учебного центра Учреждения;

получить по своему письменному запросу отчет о своем прогрессе в обучении и посещаемости занятий в любой момент в течение обучения. Отчет предоставляется в течение 1 рабочего дня с момента получения Исполнителем запроса.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и внутренними правилами Учреждения.

14. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам промежуточных и итоговой аттестаций. Проведение аттестации слушателей осуществляется по результатам тестирований и занятий с преподавателем в соответствии с учебными программами, изучаемыми соответствующими обучающимися.

15. Учреждение выдает слушателям, успевшим завершить курс обучения, сертификат установленного образца - для лиц, прошедших обучение по всему уровню программы.

16. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

17. Работники Учреждения имеют право:
повышать профессиональную и педагогическую квалификацию;
обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом и трудовыми договорами (контрактами).

18. Преподаватели имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

19. Повышение квалификации преподавателей осуществляется в порядке, установленном для образовательных учреждений дополнительного образования.

20. За успехи в учебной, методической и консультационной деятельности для работников устанавливаются различные формы поощрения.

IV. Учебная, научно-методическая и научная деятельность Учреждения

21. Дополнительное образование проводится в очной форме. Сроки и формы устанавливаются в соответствии с учебным планом образовательной программы.

22. В Учреждении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности дополнительные образовательные программы.

Дополнительные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно.

23. Учреждение разрабатывает и утверждает учебные планы.

24. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется исходя из норм Трудового Законодательства Российской Федерации и заключенных трудовых договоров.

25. В Организации устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: очные занятия на территории учебного центра в группах численностью не более 10 человек или индивидуально, интерактивные домашние занятия с использованием системы Soho Online, зачеты по пройденным Обучающимися материалам, контрольное тестирование после окончания по каждому курсу с участием преподавателя.

Для всех видов очных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

V. Контроль за деятельностью Организации

26. Государственный контроль за деятельностью Организации осуществляется в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации".

27. Непосредственный контроль за исполнением Учреждением законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, устава и условий лицензии, а также за его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет учредитель в пределах своей компетенции.

VI. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

28. За Учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности органом, уполномоченным собственником имущества, закрепляются объекты права собственности (здания, сооружения, оборудование, инвентарь) на правах аренды, а также другое необходимое для этих целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

29. Основой финансово-хозяйственной деятельности Учреждения являются его договоры с физическими и юридическими лицами.

30. Источниками формирования имущества и финансирования являются:

материальные и финансовые средства учредителя;

средства, получаемые от уставной деятельности;

другие источники.

31. Учреждение вправе вести предусмотренную его уставом деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. Учреждение, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

VII. Учет и отчетность

36. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

37. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности, за искажение государственной отчетности.